

## FORMATION

Intitulé de la formation :

  

Nombre d'heures :

Date de début :

Date de fin :

## FACTURATION ET RÈGLEMENT

Facture(s) établie(s) à l'ordre du :

stagiaire.

Prises en charge de ..... €.

de l'entreprise.

Prises en charge de ..... €.

de l'organisme collecteur.

Nom et adresse de l'OPCA :  
(joindre la demande de prise en charge)

  
  

Prises en charge de ..... €.

autres : .....

Prises en charge de ..... €.

## INSCRIPTION ENTREPRISE

Raison sociale :

Adresse :

Code postal :  Ville :

Téléphone :  Email :

Activité :  Code NAF/APE :

Effectif :  N°SIRET :

Nom du responsable formation :

Email :

Adresse d'envoi des convocations (si différente) :

## INSCRIPTION STAGIAIRE

Nom :  Prénom :

Adresse :

Code postal :  Ville :

Téléphone :  Email :

Salarié Fonction :

Demandeur d'emploi

Dernier diplôme obtenu :

CAP  BEP  BAC/BP/BT  BAC+2  BAC+3  BAC+5

Formation effectué dans le cadre de :  CPF  Plan de formation  Professionnel  Particulier

« Je reconnais avoir pris connaissance de l'ensemble du programme de formation, des conditions générales de vente, des conditions particulières de vente et des informations figurant sur ma fiche d'inscription ».

À : le :

**Pour l'entreprise (demande à titre professionnelle) :**  
signature et cachet de l'entreprise précédés de la  
mention « bon pour accord »

À : le :

**Pour une inscription à titre individuel :** signature  
précédée de la mention « lu et approuvé »

À : le :

**Pour Speak English Center:** signature

Bulletin à retourner en **trois exemplaires** à SPEAK ENGLISH CENTER, vaut convention conformément aux nouvelles réglementation dans le cadre de la simplification administrative en application.

## CONDITIONS GENERALES DE VENTE

### DEFINITIONS

#### FORMATION

##### Stages:

Formation sur catalogue réalisée dans nos locaux ou dans des locaux du client..

#### FORMATION E-LEARNING

Formation ouverte et à distance par l'utilisation de Modules de formation

### OBJET ET CHAMP D'APPLICATION

Toute commande de formation implique l'acceptation sans réserve par le client et son adhésion pleine et entière aux présentes conditions générales de vente qui prévalent sur tout autre document du client.

### DOCUMENTS CONTRACTUELS

Speak English Center fait parvenir au client, une convention de formation professionnelle continue établie selon les articles L6353-1 et L6353-2 du Code du travail. Le client s'engage à retourner dans les plus brefs délais à Speak English Center un exemplaire signé et portant son cachet commercial. Une attestation de présence est adressée au client sur demande.

#### Conditions Financières

L'acceptation de Speak English Center étant conditionnée par le règlement intégral de la facture, Speak English Center se réserve expressément le droit de disposer librement des places retenues par le client, tant que les frais d'inscription n'auront pas été couverts. Les factures sont émises à l'inscription.

#### Ouverture d'une session de formation

Speak English Center se réserve la possibilité d'ajourner une session de formation et ce sans indemnités, au plus tard une semaine avant la date prévue, pour des raisons pédagogiques.

#### Conditions d'annulation et de report

Toute annulation par le client doit être communiquée par écrit.

#### Conditions Financières

Une proposition commerciale et financière sera préalablement établie par Speak English Center. Un acompte de 30% sera versé à la commande. Le complément est dû à réception des différentes factures émises au fur et à mesure de l'avancement des formations.

En cas de non-paiement intégral d'une facture venue à échéance, après mise en demeure restée sans effet dans les 5 jours ouvrables, Speak English Center se réserve la faculté de suspendre toute formation en cours et /ou à venir.

#### Conditions d'annulation et de report

Toute annulation par le client doit être communiquée par écrit.

Pour toute annulation, moins de 10 jours francs ouvrables avant le début de la formation, 30% du montant de la session formation restera immédiatement exigible à titre d'indemnité forfaitaire. Toutefois, une possibilité de report est offerte au client dans les 6 mois et l'indemnité sera affectée au coût de cette nouvelle session décidée d'un commun accord entre Speak English Center et le client.

### FORMATIONS E-LEARNING

Speak English Center accorde au client une licence d'utilisation non exclusive, incessible et non transférable de ses Modules figurant à la commande. Les factures sont émises à la commande.

#### Mise à disposition des Modules

L'ensemble des Modules, objet de la commande, sera mis à la disposition du client, dans un portail e-learning, après acceptation de la commande.

#### Accès aux Modules

L'accès aux Modules est géré par la plateforme e-learning de Speak English Center.

Un identifiant et un mot de passe sont communiqués au client pour chacun des stagiaires sur la base des informations fournies par le client (nom, prénom, e-mail).

L'identifiant et le mot de passe sont confidentiels, personnels, incessibles et intransmissibles.

#### Responsabilité

Le client est responsable de la gestion et de la conservation des identifiants et mots de passe. En conséquence, il appartient au client de mettre en oeuvre toutes mesures de précaution nécessaires à leur protection et à leur conservation. Le client est responsable des conséquences de leur utilisation. Speak English Center ne pourra en aucun cas être tenue pour responsable de toute utilisation frauduleuse de l'identifiant et du mot de passe du client. Le client s'engage à informer Speak English Center de toute utilisation frauduleuse de l'identifiant et mot de passe dès qu'il en a connaissance.

#### Durée de l'accès aux Modules

La commande prend effet à compter de la réception par Speak English Center de l'acceptation par le client de la commande.

Le client dispose d'un délai spécifié dans la commande ou à défaut d'un délai de 3 mois à compter de la livraison des Modules pour consommer les licences d'utilisation des Modules. Passé le délai spécifié dans la commande ou à défaut le délai de 3 mois à compter de la livraison de Modules ou en cas de consommation de l'intégralité des licences, la(les) licence(s) d'utilisation consentie au client cessera(ont) immédiatement et le client devra effectuer une autre commande.

#### Service Associés

L'acquisition de Licences Speak English Center e-learning via la Plateforme Speak English Center comprend les services suivants :

- Mise en ligne du Campus client.
- Inscription des stagiaires.
- Assistance technique des stagiaires par e-mail.
- Hébergement des données de formation par Speak English Center.
- Maintenance corrective et évolutive.
- Reporting.

### PREX ET REGLEMENTS

Tous nos prix indiqués sont en euros. Toute formation commencée est due en entier.

Les factures sont payables en euros, à 30 jours date de facture, sans escompte et à l'ordre de Speak English Center SA.

Toute somme non payée à l'échéance donnera lieu au paiement par le client de pénalités de retard au taux d'intérêt appliqué par la Banque centrale européenne à son opération de refinancement la plus récente majorée de 10 points de pourcentage.

Ces pénalités sont exigibles de plein droit, dès réception de l'avis informant le client qu'elles ont été portées à son débit.

Outre les pénalités constatées en cas de retard de paiement, le client sera redevable d'une indemnité forfaitaire de 40€ pour frais de recouvrement conformément aux articles L441-6 c. com. et D. 441-5 c. com. Speak English Center se réserve néanmoins le droit de réclamer une indemnisation complémentaire, sur justification, lorsque les frais réellement exposés sont supérieurs à ce montant.

#### REGLEMENT PAR UN OPCA

Si le client souhaite que le règlement soit émis par l'OPCA dont il dépend, il lui appartient :

- de faire une demande de prise en charge avant le début de la formation et de s'assurer de la bonne fin de cette demande ;
- de l'indiquer explicitement sur son bulletin d'inscription ou sur son bon de commande ;
- de s'assurer de la bonne fin du paiement par l'OPCA qu'il aura désigné.

Si l'OPCA ne prend en charge que partiellement le coût de la formation, le reliquat sera facturé au client.

Si Speak English Center n'a pas reçu la prise en charge de l'OPCA au 1er jour de la formation, le client sera facturé de l'intégralité du coût du stage.

En cas de non-paiement par l'OPCA, pour quelque motif que ce soit, le client sera redevable de l'intégralité du coût de la formation et sera facturé du montant correspondant.

### REFUS DE COMMANDE

Dans le cas où un client passerait une commande à Speak English Center, sans avoir procédé au paiement de la (des) commande(s) précédente(s), Speak English Center pourra refuser d'honorer la commande et de délivrer les formations concernées, sans que le client puisse prétendre à une quelconque indemnité, pour quelque raison que ce soit.

### INFORMATIQUE ET LIBERTES

Le client est informé que les informations à caractère personnel qui sont communiquées à Speak English Center en application et dans l'exécution des commandes et/ou ventes pourront être communiquées aux partenaires contractuels de Speak English Center pour les besoins desdites commandes.

Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978, dite Loi Informatique et Libertés, mise à jour par la loi du 6 août 2004, le client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux données personnelles le concernant. Ce droit est exerçable en faisant une demande par e-mail ou par courrier adressé à Speak English Center.

### COMMUNICATION

Le client autorise expressément Speak English Center et ses filiales à mentionner son nom, son logo et à faire mention à titre de références de la souscription à une commande et de toute opération découlant de son application dans l'ensemble de leurs documents commerciaux.

### RENONCIATION

Le fait pour Speak English Center de ne pas se prévaloir à un moment donné de l'une quelconque des clauses des présentes, ne peut valoir renonciation à se prévaloir ultérieurement de ces mêmes clauses.

### LOI APPLICABLE

Les Conditions Générales et tous les rapports entre Speak English Center et ses clients relèvent de la Loi française.

### ATTRIBUTION DE COMPETENCES

Tous litiges qui ne pourraient être réglés à l'amiable seront de la COMPETENCE EXCLUSIVE DU TRIBUNAL DE COMMERCE DE GRENOBLE quel que soit le siège ou la résidence du client, nonobstant pluralité de défendeurs ou appel en garantie.

Cette clause attributive de compétence ne s'appliquera pas au cas de litige avec un client non professionnel pour lequel les règles légales de compétence matérielle et géographique s'appliqueront.

### ELECTION DE DOMICILE

L'élection de domicile est faite par Speak English Center à son siège social au 24, rue Doyen Gosse - Fontaine - 38600